

INFORMAZIONI PERSONALI

Paolo Mosconi

Mail: paolo.mosconi@cultura.gov.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- 29/19/2026 – oggi Direttore della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Toscana del MiC.
Ministero della Cultura – via del Collegio Romano 27 - 00186 Roma.
- Dirigente di II fascia.
 - **Attività o settore:** direzione di organo periferico del Ministero.
- 31/07/2025 – 28/10/2025 Direttore della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica Veneto e T.A.A. del MiC.
Ministero della Cultura – via del Collegio Romano 27 - 00186 Roma.
- Dirigente di II fascia.
 - **Attività o settore:** direzione di organo periferico del Ministero.
- 13/02/2024 - 04/08/2025 Segretario del Ministero della Cultura per la Regione Liguria.
Ministero della Cultura – via del Collegio Romano 27 - 00186 Roma.
- Dirigente di II fascia.
- Attività o settore:** direzione di organo periferico del Ministero;
- presidente della Commissione Regionale Patrimonio Culturale del MiC per la Liguria;
 - coordinatore dell'UCCR-MiC Liguria (Unità di coordinamento crisi regionale del MiC);
 - membro della Commissione di valutazione della verifica finale del corso di LIVELLO 3B-Valutatore B.B.C.C. del Nucleo Tecnico Nazionale per il rilievo del danno e la valutazione di agibilità nell'emergenza post-sisma (D.Lgs. 1/2018 e d.P.C.M. 8-7-2014).
- 05/12/2022 - 12/02/2024 Istruttore Direttivo Tecnico.
Regione Piemonte - Direzione Ambiente, Energia e Territorio - Settore Monitoraggio, Controllo, Valutazione e Comunicazione - via Principe Amedeo 17 - 10123 Torino.
- Funzionario.
- Attività o settore:** monitoraggio e verifica procedure Fondi Strutturali Europei.
- 01/09/2018 - 04/12/2022 Istruttore Direttivo Tecnico.
Comune di Chieri - Area Pianificazione e Gestione Territorio - Servizi sul Patrimonio - via Palazzo di Città 10 - 10023 Chieri (To).
- Progettista, componente Ufficio Direzione Lavori e Ufficio Esecuzione del Contratto, gestore dati.
- Attività o settore:** progettazione appalti pubblici di lavori, servizi e forniture, Direzione Lavori e Direzione Esecuzione del Contratto di forniture e servizi pubblici, gestione immobili del patrimonio pubblico, gestione basi di dati per progettazione servizi.
- 01/10/2007 - 31/12/2018 Responsabile di Area – P.O.
Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale (A.T.C.) - Direzione Gestione Abitativa - c.so D.Alighieri 14 - 10134 Torino.
- Responsabile della gestione amministrativa, manutentiva, finanziaria e contabile di immobili di proprietà pubblica e pubblico-privata.

Attività o settore: gestione integrata immobili del patrimonio edilizio residenziale pubblico e privato.

02/06/2001 - 31/09/2007 Programmatore-Analista Software.

Sistemi Informativi s.p.a. (gruppo IBM) - c.so Orbassano 367-10137 Torino.

- Programmatore Analista software - linguaggi: C, Cobol, Cics, Db2, SQL.

Attività o settore: informatica - elaborazione dati.

12/7/1999 - 11/4/2000 Tirocinante Architetto.

Salesiani Don Bosco, Casa Madre SDB Torino-Valdocco - via Maria Ausiliatrice 32 - 10152 Torino.

- Assistente alla progettazione architettonica e alla direzione lavori, predisposizione documenti pratiche edilizie autorizzative, rilievi, disegnatore CAD.

Attività o settore: Ufficio Tecnico Gestione Immobiliare di Ente Religioso.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

17/1/2023 – 21/12/2023 Corso-concorso per il reclutamento di duecentodieci dirigenti bandito dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) - superamento esame di ammissione al corso e dell'esame finale del corso.

SNA, via M.Caviglia 24 - 00194 Roma.

- Corso di preparazione per Dirigenti delle Amministrazioni Centrali dello Stato.

27/11/2018 – 18/12/2018 Corso: "Elementi di Facility Management" - attestato di frequenza e profitto.

Fondazione dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino - via G.Giolitti 1-10123 Torino.

- Gestione integrata immobili e relativi servizi e forniture.

3/4/2018 - 19/4/2018 Corso: "Oltre Microsoft Excel: le basi di dati" - attestato di frequenza e profitto.

Fondazione dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino - via G.Giolitti 1-10123 Torino.

- Gestione di Basi di Dati Relazionali – Informatica.

2015-2016-2017-2018 "Corso per Amministratori di Condominio" - abilitazione alla professione di Amministratore di Condominio (ai sensi del D.M. 140/2014), e periodici aggiornamenti.

ANACI, Associazione Nazionale Amministratori Condominiali e Immobiliari - c.so G.Ferraris 146 - 10129 Torino.

- Normativa nazionale e regionale in materia di gestioni immobiliari, sicurezza, contabilità, manutenzione, decreti ingiuntivi per recupero spese condominiali, assicurazioni.

2/12/2014 - 12/12/2014 Corso: "Formazione, Conservazione e Procedure di Aggiornamento degli Atti del Catasto Urbano" - attestato frequenza.

Ordine degli Architetti della Provincia di Torino - via G.Giolitti 1-10123 Torino.

- Catasto Urbano - pratiche amministrative.

- 5/11/2009 - 5/11/2009 Corso: "La Valutazione Ambientale Strategica" - attestato frequenza.
Ordine degli Architetti della Provincia di Torino - via G.Giolitti 1-10123 Torino.
- Valutazione di Impatto Ambientale per Piani - Pianificazione Territoriale, Urbanistica.
- 28/05/2009 - 28/05/2009 Corso: "Il Paesaggio nelle Procedure Amministrative ed Autorizzative" - attestato frequenza.
Ordine degli Architetti della Provincia di Torino - via G.Giolitti 1-10123 Torino.
- Procedure Amministrative ed Autorizzative edilizie - Pianificazione Territoriale, Urbanistica.
- 24/03/2009 - 23/04/2009 Corso: "Igiene e Sicurezza del Lavoro per Amministratori di Condominio" - attestato frequenza e profitto.
A.T.C. e ASLTo3 - Dip. Di Prevenzione - S.C. SPreSAL Rivoli, - via Martiri xxx Aprile, 30 - 10093 Collegno.
- Normativa applicata per Amministratori di Condominio.
- 2/03/2001 - 4/05/2001 "Corso per Programmatore Analista Software" - certificazione "IT Professional Qualified".
Sistemi Informativi s.p.a. (gruppo IBM) - c.so Orbassano 367 - 10137 Torino.
- Procedure Amministrative ed Autorizzative edilizie - Pianificazione Territoriale, Urbanistica.
- 1992 - 2000 Corso di Laurea Quinquennale in Architettura (v.o.)
- Diploma di Laurea, esame di abilitazione e iscrizione all'Ordine degli Architetti della Provincia di Torino n. 6332.
- Politecnico di Torino - Facoltà di Architettura - c.so Duca degli Abruzzi, 24 - 10129 Torino.
- Architettura e Pianificazione Urbanistica - Tesi di Laurea: "GIS e Pianificazione d'Area Vasta".
- 1987 - 1992 Liceo Scientifico - Diploma di Maturità Scientifica.
Liceo Scientifico Ettore Majorana - via A.Negri 14 - 10024 Moncalieri.
- Scuola secondaria superiore.
- 1-31 luglio 1987/88/89/90/91/93 Corsi di lingua inglese – certificati: "Post Advanced Certificate" del Salesian College e "P.E.T. Certificate" della University of Cambridge, ref. 975IT0345408.
Salesian English Language College - Maynooth rd., Celbridge, co. Kildare – Rep. d'Irlanda.
- Lingua inglese - certificazione rilasciata da Ente Universitario.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: Italiano

Altre Lingue:	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2

"P.E.T. Certificate" della University of Cambridge: "Passed with merit"

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Promozione e gestione di progetti di manutenzione immobiliare ordinaria e straordinaria che coinvolgono una pluralità di soggetti pubblici e privati in qualità di proprietari con interessi contrapposti; gestione e ricomposizione conflitti in ambito condominiale e assembleare;
- Collaborazione con una pluralità di soggetti (aziende terze, clienti) in qualità di programmatore per la soluzione di problematiche tecniche nella gestione di progetti informatici;
- *Public speaking*;
- Comunicazione istituzionale;
- Comunicazione e efficienza organizzativa;

Competenze organizzative e gestionali

- Organizzazione del personale di "back office"
- Gestione delle risorse umane e motivazione dei collaboratori
- Gestione dei gruppi di lavoro
- Gestione dei conflitti
- Negoziazione e tecniche di mediazione;

Competenze professionali

Gestione immobili:

- gestione affidamenti incarichi di natura pubblicistica, privatistica e mista per manutenzioni, forniture e servizi per immobili;
- redazione e gestione bilanci finanziari condominiali;
- gestione adempimenti fiscali e contabili dei condomini;
- sicurezza sul lavoro, sicurezza impianti e igiene ambientale;
- contabilizzazione calore, risparmio energetico e relative pratiche fiscali per condomini;
- gestione pratiche assicurative polizze globali fabbricati;
- gestione utenza con una pluralità di problematiche socio-economiche;
- gestione morosità condominiale e pratiche legali di recupero spese condominiali;
- gestione affidamenti incarichi di natura pubblicistica di lavori e servizi di progettazione in ambito di bb.cc.;
- gestione della sicurezza sul lavoro;
- gestione delle emergenze;

- gestione immobili demaniali "in consegna".

Appalti I.s. e f.:

- redazione progetti e bandi di gara;
- gestione appalti di lavori, servizi e forniture;
- *Facility management*;
- programmazione Lavori Pubblici;
- gestione stazione appaltante.

Analisi delle Politiche Pubbliche:

- analisi, formazione, implementazione, valutazione delle Politiche Pubbliche;
- regolazione – a.i.r./v.i.r.;
- *governance* multilivello;
- processi decisionali;
- *governance* dirigenziale.

Contabilità pubblica:

- sistemi contabili pubblici e loro armonizzazione;
- controllo di gestione;
- contabilità organi decentrati dello Stato;
- erogazione contributi pubblici per recupero bb.cc.

Diritto Amministrativo:

- amministrazione pubblica e diritto;
- disciplina costituzionale della p.a.;
- regolamentazione dell'azione amministrativa;
- giurisdizione amministrativa;
- prevenzione vizi e patologie dell'atto amministrativo;
- organi di controllo;
- diritto del lavoro pubblico;
- rapporti sindacali;
- gestione del contenzioso del privato contro la Pubblica Amministrazione;
- federalismo demaniale;
- tutela e valorizzazione bb.cc.

Economia pubblica:

- metodi di valutazione e analisi costi-benefici;
- il sistema tributario italiano e suoi effetti economici;
- bilancio pubblico e dinamica del debito.

Management pubblico:

- *Change Management* strutturale;
- gestione resistenze al cambiamento;
- Gestione risorse umane nella riorganizzazione dei sistemi complessi;
- formazione del personale;
- *Project Management*;
- *Business Process Reengineering*;
- gestione rapporto tecnologie e organizzazione;
- digitalizzazione della p.a.;
- gestione emergenze e complessità;
- valutazione della performance;

- trasparenza e anticorruzione;
- contratti pubblici;
- semplificazione amministrativa;
- *risk management* nella p.a.;
- anticorruzione e trasparenza;
- cooperazione inter-istituzione regionale.

Competenze digitali

buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, gestione databases, software di presentazione), GIS (*Geographical Information Systems*) e sistemi AutoCAD;

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi e associazioni

Membro della sede torinese dell'associazione europea di studenti universitari "EASA" (*European Architecture Students Assembly*) e organizzatore del convegno internazionale "*Il Concorso in Manifesto. Architectural Competition as an Educational Instrument*", in collaborazione con EASA Darmstadt (De), EASA Paris (Fr), EASA Valencia (Es), E.A.S.A. Venezia, 15 - 21 settembre 1996, Venezia, con il finanziamento di:

- Commissione Europea: DG XXII Education, Formation Et Jeunesse - Direction A Unité 2 Erasmus Socrates - DG X / D.1 Action Culturelle Programme Kaleidoscope;
- Politecnico di Torino;
- Fachhochschule Darmstadt;
- Universidad Politecnica de Valencia;
- Istituto Universitario di Architettura di Venezia.

Firenze, 14-5-2026